

Директору ГБПОУ РС(Я) «НМК»
И.И. Адамовой
от студента (ки) ____ курса
Ф.И.О. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу продлить академический отпуск с _____ (с какого числа) по причине/в связи с тем, что _____ (подробно расписать причину, по которой продлеваете отпуск).

дата

ПОДПИСЬ

!!! К заявлению прикладываются документы: свидетельство о рождении ребёнка (если в первый раз прикладывалась справка о беременности), справки/выписки о состоянии здоровья и др. !!!